

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

อำเภอ เมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,453,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,665,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นายก อบต. เดือนละ 20,400 บาท และรองนายก อบต. เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท และรองนายก อบต. เดือนละ 800 บาท จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท และรองนายก อบต. เดือนละ 800 บาท จำนวน 2 คน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการ นายก อบต. เดือนละ 7,200 บาท		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ตำแหน่งประธานสภา อบต. เดือนละ 11,220 บาท ตำแหน่งรองประธานสภา อบต. เดือนละ 9,180 บาท ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต. เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 10 คน ตำแหน่งเลขานุการสภา อบต. เดือนละ 7,200 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,785,300 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,767,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, นักบริหารงานทั่วไป, นักจัดการงานทั่วไป, นักทรัพยากรบุคคล, นักพัฒนาชุมชน, นักวิชาการศึกษา, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นิติกรฯ, เจ้าพนักงานธุรการฯ รวมจำนวน 9 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่พนักงานส่วนตำบล นักบริหารงาน อบต. เดือนละ 7,000 บาท		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงาน อบต. เดือนละ 7,000 บาท และหัวหน้าสำนักปลัดฯ อบต. เดือนละ 3,500 บาท		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,465,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างชั่วคราวจำนวน 8 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	101,580 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพตามมติ ครม. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างชั่วคราวจำนวน 8 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	2,677,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	213,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเกี่ยวกับราชการเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ /ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง /ค่าตอบแทน อปพร. /เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง / เงินทำขวัญผาอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ 30,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลสำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่สอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือก และค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานที่มีประสิทธิภาพ (เลื่อนไหล) ที่มาจากบุคคลภายนอกตลอดทั้งเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เบิก (ปลัด อบต. เดือนละ 4,000 บาท และหัวหน้าสำนักปลัดฯ เดือนละ 3,500 บาท)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	33,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก (บุตรนายก อบต. 29,200 บาท และบุตรของปลัด อบต. 4,200)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,520,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลงซ่อมแซม ต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่าจ้างสำรวจ ตรวจสอบ ออกแบบ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาดูดส้วมค่าเช่าทรัพย์สิน เครื่องขยายเสียง เวที ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาหรือประเมินองค์กร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา รวมถึงค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน เป็นต้น 		
ค่าเช่าบริการ เซิร์ฟเวอร์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบริการ เซิร์ฟเวอร์ อบต.สวนปาน ในการใช้งานเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล 		
ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ เพื่อให้หน่วยงานได้มีเครื่องถ่ายเอกสารไว้ใช้ปฏิบัติงาน 		
ค่ารับวารสารและสิ่งพิมพ์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับวารสาร เอกสารทางวิชาการ หนังสือพิมพ์รายวัน คู่มือปฏิบัติราชการเพื่อเสริมสร้างความรู้ทั่วไป และสิ่งพิมพ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อบต. 		
ค่าสถานที่กำจัดขยะ	จำนวน	160,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าสถานที่กำจัดขยะ ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 15,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือประชุมอื่นๆ 25,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร และเครื่องดื่มต่างๆ สำหรับใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย - เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายในการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งทุกระดับ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 4 		

<p>โครงการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียนในการอบรมประชุมสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล หรือ ผู้มีสิทธิในการเบิก ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1 	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการศึกษาดูงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และศึกษาดูงานให้กับ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 2 	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ-ครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ และทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ 	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	480,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต . เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ซอล์ก แปรลงกระดาษ ตรายาง ธงชาติ เครื่องเขียน เก้าอี้ ตู้ใส่แฟ้มเอกสาร รวมถึงอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานอื่นๆ และไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าที่ใช้ในการเปลี่ยน ทดแทน ซ่อมแซม อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดที่อยู่ในความดูแลของ อบต. - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด กระดาษชำระ น้ำยาขัดห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ สำหรับยานพาหนะที่อยู่ในความดูแลของ อบต. - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 	จำนวน	100,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. รวมถึงการจัดซื้อน้ำมันสำหรับยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ของส่วนราชการอื่นที่ยืมมาสนับสนุน แก้ไขปัญหาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในตำบล เป็นต้น	จำนวน	180,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์หมึกหรือผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ และอื่นๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	80,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	463,600 บาท
ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารที่ทำการ อบต. อาคาร สถานที่ที่อยู่ในความควบคุมดูแลของ อบต. รวมถึงค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตรวจสอบกระแสไฟฟ้ากรณีเหตุขัดข้องและค่าไฟฟ้าค้างจ่าย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว 2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552	จำนวน	360,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้โทรศัพท์และค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์สำนักงาน ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ	จำนวน	3,600 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม - เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อ Internet เพื่อใช้ในกิจการภายในสำนักงานและให้บริการ Internet ตำบล แก่ประชาชน	จำนวน	95,000 บาท
งบลงทุน	รวม	111,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	111,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อเก้าอี้ทำงาน โครงสร้างแข็งแรง มีล้อเลื่อน 5 แฉก พื้นแข็งแรง จำนวน 1 ตัว ราคาขดละ 2,500 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้ทำงาน ของสำนักงานปลัด - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1	จำนวน	2,500 บาท
เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 135 (กว้าง) x 60 (ลึก) x 75-110 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด ราคาขดละ 9,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อเก็บ ใช้สำหรับงานประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานปลัด - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1	จำนวน	9,000 บาท

ตุ้เก็บเอกสารบานเลื่อน 3 ชั้น	จำนวน	7,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อตุ้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่ต่ำกว่า 118 (กว้าง) x 40 (ลึก) x 85 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 2 ตุ้ ราคาตุ้ละ 3,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์ เพื่อเก็บเอกสารต่าง ๆ ของสำนักงานปลัด ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		
ตุ้เก็บเอกสารบานเลื่อน 4 ชั้น	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อตุ้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่ต่ำกว่า 90 (กว้าง) x 45 (ลึก) x 180 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 3 ตุ้ ราคาตุ้ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อเก็บเอกสารต่าง ๆ ของสำนักงานปลัด ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		
พัดลมอุตสาหกรรม 24 นิ้ว	จำนวน	14,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้ภายนอกอาคาร ในกรณีที่อากาศร้อน โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 24 นิ้ว - ใช้ไฟฟ้า - ราคาพร้อมอุปกรณ์ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตุ้ซิงค์ ผิวหน้าเรียบ	จำนวน	4,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อตุ้ซิงค์ ผิวหน้าเรียบ ขนาดไม่ต่ำกว่า 50 (กว้าง) x 80 (ลึก) x 80 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 1 ตุ้ ราคาตุ้ละ 4,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับอุปกรณ์งานบ้านงานครัว - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		
ตุ้ซิงค์ อ่างซิงค์ 1 หลุม 1 ที่พัก	จำนวน	4,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อตุ้ซิงค์ อ่างซิงค์ 1 หลุม 1 ที่พัก ขนาดไม่ต่ำกว่า 50 (กว้าง) x 80 (ลึก) x 80 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 1 ตุ้ ราคาตุ้ละ 4,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับอุปกรณ์งานบ้านงานครัว - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงานปลัด มีระบบ มีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น งานมีคุณภาพและสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำชนิด Network

จำนวน

7,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิดLED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (27 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,900 บาท ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงานปลัด มีระบบ มีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น งานมีคุณภาพและสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที(ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1

<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงานปลัด มีระบบ มีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น งานมีคุณภาพและสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 	จำนวน	10,000 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟ 800VA</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,800 บาท ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงานปลัด มีระบบ มีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น งานมีคุณภาพและสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 	จำนวน	5,600 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,008,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,559,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,559,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,089,720 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, เจ้าพนักงานพัสดุ รวมจำนวน 4 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของ ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	404,040 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างชั่วคราวจำนวน 3 อัตรา 		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพตามมติ ครม. พนักงานจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	425,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	106,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ผู้อำนวยการกองคลังเดือนละ 3,500 บาท เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เดือนละ 3,000 บาท เจ้าพนักงานพัสดุ เดือนละ 2,400 บาท)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	13,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก		
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียนในการอบรมประชุมสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล หรือ ผู้มีสิทธิในการเบิก ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1		
โครงการเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเก็บภาษีนอกสถานที่ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และลดจำนวนลูกหนี้ค้างชำระให้น้อยลง ตลอดจนเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีให้ได้รับบริการได้อย่างรวดเร็วและลดขั้นตอนการรับบริการให้มีความคล่องตัวยิ่งขึ้น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 2		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างจัดทำระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการพัฒนาระบบโปรแกรมข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 3		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ-ครุภัณฑ์ต่างๆ และทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต . เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ซอล์ก แปรลงบกกระดาน ตรายาง ธงชาติ เครื่องเขียน แก้ว ใตู่ใส่แฟ้มเอกสาร รวมถึงอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานอื่นๆ และไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์หมึกหรือผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ และอื่นๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ 		
งบลงทุน	รวม	23,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน 1 ตัว	จำนวน	2,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อเก้าอี้ทำงาน โครงสร้างแข็งแรง มีล้อเลื่อน 5 แฉก ฐานแข็งแรง จำนวน 1 ตัว ราคาชุดละ 2,500 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้ทำงาน ของกองคลัง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		
โต๊ะทำงาน 1 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 150 (ยาว) x 60 (กว้าง) x 75 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 5,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้ทำงาน ของกองคลัง - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * จำนวน 1 เครื่องๆ ละราคา 16,000 บาท ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติของกองคลัง มีระบบ มีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น งานมีคุณภาพและสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดทำโครงการระวังป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตามนโยบายแห่งรัฐในการระวังป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ อำนาจความสะดวกผู้สัญจร ไปมาโดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นๆตามเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ เช่าเครื่องไฟฟ้า จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สนับสนุนการตรวจหา สารเสพติด ตรวจจับปริมาณแอลกอฮอล์สำหรับผู้ขับขี่ยานพาหนะ การจัดทำป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.4/ว 668 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรม อปพร.	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดทำโครงการฝึกอบรม สมาชิก อปพร. ใหม่และฝึกทบทวนให้กับสมาชิก อปพร. ที่ได้รับการฝึกมาแล้ว เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ ตามความจำเป็น โดยเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าสถานที่ การจัดทำเอกสารวิชาการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรการฝึกอบรม		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 2		
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระวังอุบัติเหตุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระวังอุบัติเหตุ ให้กับพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะความรู้ให้เกิดความชำนาญและทราบถึงวิธีการดับเพลิงชนิดต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย เป็นต้น โดยเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าสถานที่ การจัดทำเอกสารวิชาการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรการฝึกอบรม		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระวังอุบัติเหตุ	รวม	59,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการดับเพลิง เช่น ขั้วต่อ ขั้วแยก หัวฉีดน้ำ ถึงดับเพลิง เป็นต้น		

งบลงทุน	รวม	29,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,000 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
สายยางดับเพลิง	จำนวน	13,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อสายยางดับเพลิง ขนาด 2 นิ้วครึ่ง ยาว 20 เมตร จำนวน 2 เส้น ราคาเส้น ละ 6,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 13,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการระงับอัคคีภัย ทำความสะอาดถนน ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 2		
หัวป็นฉีดน้ำดับเพลิงปรับ 4 ระดับ	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น หัวป็นฉีดน้ำดับเพลิงปรับ 4 ระดับ ขนาด 2 นิ้วครึ่ง จำนวน 1 ชุด ราคาชุด ละ 16,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการระงับอัคคีภัย ทำความสะอาดถนน ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 2		
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	726,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	452,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	452,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	269,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลได้แก่ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะพนักงานครูตำแหน่ง ที่มีวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	117,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพตามมติ ครม. ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	154,220 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	114,220 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	114,220 บาท
อาหารกลางวัน 68,600 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 จำนวนเด็ก 14 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559		
ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น 6,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด อบต. ข้าราชการครู/พนักงานครู อัตราคนละ 3,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559		
ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) 23,800 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 จำนวนเด็ก 14 คน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) 15,820 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 จำนวนเด็ก 14 คน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น กระดาษ ธงชาติ แฟ้มกาว เทปติดสันปก ลวดเย็บกระดาษ สมุดบัญชีเรียกชื่อเด็ก สมุดประจำตัวเด็ก สมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก เครื่องเขียนเก้าอี้ ตู้ใส่แฟ้มเอกสาร รวมถึงอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานอื่นๆ และไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต .และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น กระดาษทิชชู - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง หมึกหรือผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 		
งบลงทุน	รวม	119,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	119,700 บาท
ครุภัณฑ์การศึกษา		
จัดซื้อเครื่องเล่นสนามขนาดเล็ก	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามขนาดเล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า 220 (กว้าง) x 340 (ยาว) x 250 (สูง) เซนติเมตร เป็นชุดสไลเดอร์แบบคู่ มาพร้อมสไลเดอร์แบบวน และ บ้านแบบต่างๆ ตรงกลางเสริมสร้างจินตนาการเด็ก ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้ให้เด็กๆ สามารถเล่นพร้อมกันได้หลายๆคนเพื่อความสนุกสนานของเด็กๆเป็นกลุ่ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 5 		
จัดซื้อโต๊ะ- เก้าอี้โรงอาหารเด็ก ชุด 8 ที่นั่ง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ - โรงอาหารเด็ก ชุด 8 ที่นั่ง หนึ่งชุด ประกอบด้วย โต๊ะขนาดไม่ต่ำกว่า 60 (กว้าง) x 150 (ยาว) x 50 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ม้านั่งยาว 30 (กว้าง) x 150 (ยาว) x 50 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 3,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป วัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับเด็กเล็กใช้รับประทานอาหาร - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV	จำนวน	17,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,700 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ เดือน มกราคม 2561 วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียน การสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920 x 1080 พิกเซล 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight 4) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 5) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ 6) มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 10,000 บาท ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติของสำนักงานปลัด มีระบบ มีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น งานมีคุณภาพและสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,162,737 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	394,737 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	394,737 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	394,737 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสวนปาน ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 จำนวน 14 คนๆละ 7.37 บาท 260 วัน และเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 โรงเรียนวัดใหม่ห้วยลึกจำนวน 126 คน โรงเรียนวัดรางปลาหมอจำนวน 65 คน รวมจำนวน 191 คนๆ ละ 7.37 บาท 260 วัน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่สถานศึกษาตามภารกิจจ่ายโอนงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 10

งบเงินอุดหนุน	รวม	768,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	768,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	768,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ชื่อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 โรงเรียนวัดใหม่ห้วยลึก จำนวน 126 คน โรงเรียนวัดรางปลาหมอ จำนวน 65 คน รวมจำนวน 191 คนๆ อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 8 		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกิจกรรม 5ส อบต.สวนปาน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการกิจกรรม 5 ส อบต.สวนปาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานองค์กรและเสริมสร้างวินัยการทำงานที่ดีให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2 		
โครงการชุมชนสะอาด big cleaning	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการชุมชนสะอาด big cleaning เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาทำความสะอาดเรียบร้อยในชุมชน ทำความสะอาดแม่น้ำลำคลอง เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมสร้างจิตสำนึกของประชาชนในชุมชน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดูแลใส่ใจสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ตำบลสวนปาน ให้สะอาด เป็นชุมชนน่าอยู่ในอนาคต - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2 		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก ในตำบลสวนปาน ได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีคุณค่า และเพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก ในตำบลสวนปาน - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 1 		

โครงการรณรงค์คัดแยกขยะภายในตำบล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์คัดแยกขยะภายในตำบล ให้ประชากรในเขตพื้นที่มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการขยะ การคัดแยก และการลดปริมาณขยะภายในเขตพื้นที่ ตลอดจนสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีในการทิ้งขยะ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2 		
โครงการใส่ใจห่วงใยผู้สูงอายุ ผู้พิการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการใส่ใจห่วงใยผู้สูงอายุ ผู้พิการ โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้ในการดำเนินชีวิตและตรวจสุขภาพเบื้องต้นให้กับผู้สูงอายุเพื่อสร้างกำลังใจในการดำเนินชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 3 		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	156,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	36,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	36,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างสำรวจจำนวนสุนัข/แมว	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างสำรวจจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี (ประมาณการไว้ 1,000 ตัว) โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ในการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท จำนวน 1,000 ตัว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 6 หมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,018,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,395,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,395,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	633,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง และนายช่างโยธา รวมจำนวน 2 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของ ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างชั่วคราวจำนวน 6 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพตามมติ ครม. พนักงานจ้างชั่วคราวจำนวน 6 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	622,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,500 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (นายช่างโยธา เดือนละ 3,000 บาท)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	6,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก		

ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลงซ่อมแซม ต่อเติม เสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่าจ้างสำรวจ ตรวจสอบ ออกแบบ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาดูดส้วมค่าเช่าทรัพย์สิน เครื่องขยายเสียง เวที ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาหรือประเมินองค์กร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา รวมถึงค่าบริการติดตั้งโทรศัพท์หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน เป็นต้น		
ค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบ งานก่อสร้างของ อบต.สวนปาน		
- เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียนในการอบรมประชุมสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล หรือ ผู้มีสิทธิในการเบิก ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ซอล์ก แปรงลบกระดาน ตรายาง ธงชาติ เครื่องเขียน เก้าอี้ ตู้ใส่แฟ้มเอกสาร รวมถึงอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานอื่นๆ และไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์หมึกหรือผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ และอื่นๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,596,100 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	360,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าที่ใช้ในการเปลี่ยน ซ่อมแซม ไฟฟ้าที่ชำรุด ทั้งไฟฟ้าภายในสำนักงาน ไฟฟ้าสาธารณะและอุปกรณ์เครื่องเสียง วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุในการก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรง น้ำมันทาไม้ ปูนซีเมนต์ ทราย ตะปู กระเบื้อง สังกะสี เพื่อใช้ในการซ่อมแซมและก่อสร้างสิ่งที่เป็นในกิจการของ อบต. หรือที่เป็นสาธารณะประโยชน์ต่างๆ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559) 		
วัสดุอื่น	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุในกลุ่ม เช่น มิเตอร์น้ำประปา ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการซ่อมแซมกิจการประปาที่อยู่ในความดูแลของ อบต. - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559) 		
งบลงทุน	รวม	2,236,100 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,236,100 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k)	จำนวน	64,900 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 1	จำนวน	630,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 สายเลียบบคลองลำสระเกษ ช่วง บ้านนายวินัย จิตยานุวัฒน์ หมู่ที่ 1 ต.สวนปาน เข้มเขต ต.สระกะเทียม กว้าง 4.00 เมตร ยาว 237.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 950 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.สวนปาน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 11 		
โครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายทางเข้าหมู่ที่ 4 เริ่มบ้านนายหยด จันดี ผ่านศาลากลางหมู่บ้านสุดทางเข้าศาลาหมู่ที่ 4 เชื่อมต่อเส้นสวนปาน-ทุ่งแฝก	จำนวน	990,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลท์ติก คอนกรีต สายทางเข้าหมู่ที่ 4 เริ่มบ้านนายหยด จันดี ผ่านศาลากลางหมู่บ้าน สุดทางเข้าศาลาหมู่ที่ 4 เชื่อมต่อเส้นสวนปาน-ทุ่งแฝก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 760 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,040 ตารางเมตร ตามแบบแปลนของ อบต.สวนปาน - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 6 		

ปรับปรุงท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ท่อลอด หมู่ 4 จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงท่อระบายน้ำ - รางระบายน้ำ - ท่อลอด หมู่ที่ 4 ตำบลสวนปาน เพื่อระบายน้ำในชุมชนป้องกันการเกิดน้ำท่วม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 42

ปรับปรุงท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ท่อลอด หมู่ 6 จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงท่อระบายน้ำ - รางระบายน้ำ - ท่อลอด หมู่ที่ 6 ตำบลสวนปาน เพื่อระบายน้ำในชุมชนป้องกันการเกิดน้ำท่วม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 45

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท

บำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่าย บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่น ๆ อันเป็นสมบัติของ อบต. ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ โดยเฉพาะภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้ว จะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 150,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 150,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 20,000 บาท

โครงการ อบต.พบประชาชน

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบต.พบประชาชน การจัดกิจกรรมให้บริการประชาชน วัตถุประสงค์เพื่อให้บริการประชาชนด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน ซึ่งประชาชนได้รับความสะดวกในการรับบริการ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 2

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมหน่วยงาน จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมหน่วยงาน เป็นการนำเสนอข้อมูลที่ประชาชนควรทราบขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของอบต.สวนปาน โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำบอร์ด ปฏิทิน ป้ายไวนิล วารสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 3

<p>โครงการจัดเวทีประชาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดเวทีประชาคม การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและพัฒนาหมู่บ้าน วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการประชุมประชาคมขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน ให้มีคุณภาพเข้าถึงปัญหา และความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 1 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการบรรยายธรรมให้แก่ผู้สูงอายุ ประชาชนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการบรรยายธรรมให้แก่ผู้สูงอายุ ประชาชนทั่วไป การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาจิตใจ ให้มีคุณธรรมจริยธรรมทุกคนสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อย่างมีคุณภาพ โดยการจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 1 	จำนวน	20,000 บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	75,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการที่อ่านหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการที่อ่านหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน โดยเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์(ชั้นหนังสือ, โต๊ะ, เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่างๆ) วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก,เยาวชน และประชาชน ทั้งใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 13 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการร่วมใจต้านภัยยาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการร่วมใจต้านภัยยาเสพติด เป็นการให้ความรู้เรื่องภัยอันตรายจากยาเสพติด วัตถุประสงค์เพื่อป้องกันปัญหาเสพติดการปฏิบัติพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2 	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาอาชีพ เป็นการให้ความรู้เพื่อต้องการให้เกษตรกร ประชาชน มีทางเลือกในการประกอบอาชีพ และมีรายได้เลี้ยงตนและครอบครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน การจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการอบรมความรู้ป้องกันภัยยาเสพติด (ครู เตร์)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้ป้องกันภัยยาเสพติด(ครู เตร์) วัตถุประสงค์เพื่อป้องกันปัญหาเสพติดการปฏิบัติการเล่นแผ่นดินเอชเอนยาเสพติด เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ โดยการจกกิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสุขภาพ พลานามัย ทั้งร่างกายและจิตใจ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1 	<p>รวม 80,000 บาท</p> <p>รวม 80,000 บาท</p> <p>รวม 80,000 บาท</p> <p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	--

<p>โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลต้านภัยยาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบลต้านภัยยาเสพติด โดยการจกกิจกรรมแข่งขันกีฬา วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสุขภาพ พลานามัย และป้องกันปัญหาเสพติดการมีส่วนร่วมของประชาชนภายในตำบลปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1 	จำนวน	50,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม โดยการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ประจำปี2562 วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น การจัดงานเฉลิมพระเกียรติแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยการจัดกิจกรรมถวายพระพร และกิจกรรมอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 1 	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมหาราชินี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคมหาราชินี โดยการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่9 วัตถุประสงค์เพื่อประชาชนได้แสดงความจงรักภักดีคงไว้ซึ่งสถาบันของชาติ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 3 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการรัฐพิธีต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรัฐพิธีต่างๆ วัตถุประสงค์เพื่อร่วมส่งเสริมกิจกรรมของสภาวัฒนธรรมจังหวัดนครปฐม และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเนื่องในงานรัฐพิธีต่างๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 5 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการวันพ้อแห่งชาติ 5 ธันวาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันพ้อแห่งชาติ 5 ธันวาคม การจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรมิหรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันวันชาติ วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้นอันหาที่สุดมิได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 2 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กวันเด็กแห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กวันเด็กแห่งชาติ โดยการจัดกิจกรรมแข่งขันวาดภาพ คัดไทย เขียนกลอน จัดชมกิจกรรมต่างๆ วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะในการทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 1 	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น โดยการจัดกิจกรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น และดำเนินกิจกรรมในวันสำคัญทางพุทธศาสนา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 4 	จำนวน	60,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	300,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,480 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,480 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำในตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา 		

งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
 ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง เป็น การให้ความรู้ส่งเสริมความเข้าใจในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง การจัด กิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะชีวิตให้ประชาชน สามารถอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข โดยดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและ สามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืนโดยผู้เข้ารับการอบรมประกอบด้วย เกษตรกรและประชาชนทั่วไปที่สนใจ โดยการจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่า วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 1		
 ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุการเกษตร โดยการจ่ายเป็นค่าวัสดุ ทางการเกษตร วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	60,000 บาท
 งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
 ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการบริหารจัดการน้ำ ชุมชนคนริมน้ำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการบริหารจัดการน้ำ(ชุมชนคน ริมน้ำ) วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนเห็นความสำคัญในการดูแลอนุรักษ์ แม่น้ำลำคลอง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1		
โครงการปลูกต้นไม้ภายในตำบลสวนปาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกต้นไม้ภายในตำบลสวน ปาน ประชาชนทำกิจกรรมร่วมกัน ส่งเสริมการรักษาธรรมชาติ ร่วมกัน ดูแลต้นไม้ภายในชุมชน วัตถุประสงค์เพื่อปรับภูมิทัศน์ภายในตำบลสวน ปานให้ร่มรื่นสวยงาม โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1		

โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมตำบลสวนปาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมตำบลสวนปาน เป็นการปลูกฝังจิตสำนึกให้ประชาชนรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมภายในตำบลร่วมกันดูแลรักษา วัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์ปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมในตำบล โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1 		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	800,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	800,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	800,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	800,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการผลิตประปาที่อยู่ในความดูแลของ อบต. และค่าไฟฟ้าค้างจ่าย 		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,044,063 บาท
งบกลาง	รวม	7,044,063 บาท
งบกลาง	รวม	7,044,063 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	142,833 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้า สำหรับพนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน - เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,635,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ ในอัตราแบบขั้นบันไดตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554 		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	873,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ โดยผู้พิการหรือทุพพลภาพ ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 800 บาท/คน/เดือน 		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท/คน/เดือน 		

<p>สำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน ที่มีสาธาณภัยเกิดขึ้น และเป็นการบรรเทาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวม และการให้ความช่วยเหลือสนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดที่เกิดขึ้นในสัตว์หรือที่เกิดในคน ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ ซึ่งได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p>	จำนวน	1,100,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.สวนปาน (สปสช.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลสุขภาพของประชาชนในหมู่บ้านให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า (อบต. ขนาดกลาง สมทบไม่น้อยกว่า 40% ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p>	จำนวน	166,030 บาท